Toluca de Lerdo, 29 de mayo de 2024.

Versión Estenográfica de la Quinta Sesión Ordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS) del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones de este Instituto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si contamos con quórum necesario para sesionar, le solicito a la Secretaria Técnica del órgano colegiado, por favor, tome la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso. Buenas tardes.

Licenciado Efraín García Nieves, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Mario Sandoval Mociño, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Muy buenas tardes a todas y a todos. Presente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Fernando Rubén Álvarez Velázquez, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Fernando Muñoz Espinosa, representante de la Unidad de Comunicación Social, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, LIC. FERNANDO MUÑOZ ESPINOSA: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Maestro Jorge Escandón Cervantes, Testigo Social en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/18/2024.

TESTIGO SOCIAL, MTRO. JORGE ESCANDÓN CERVANTES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que contamos con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión siendo las 16 horas con 39 minutos, del día 29 de mayo de 2024.

Acto seguido le solicitaría a la Secretaria Técnica por favor diera lectura al proyecto de Orden del Día para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Aprobación de las versiones estenográficas de las sesiones Vigésima Segunda Extraordinaria, del 3 de abril de 2024; Vigésima Tercera Extraordinaria, del 5 de abril de 2024; Vigésima Cuarta Extraordinaria, del 8 de abril de 2024; Vigésima Quinta Extraordinaria, del 11 de abril de 2024; Vigésima Sexta Extraordinaria, del 15 de abril de 2024; Vigésima Séptima Extraordinaria, del 18 de abril de 2024; Vigésima Octava Extraordinaria, del 22 de abril de 2024; Vigésima Novena Extraordinaria, del 26 de abril de 2024 y Cuarta Ordinaria, del 29 de abril de 2024.

4. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/17/2024, relativo a la adquisición de material de foto, cine y grabación para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Comunicación Social, como unidad administrativa interesada.

5. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/18/2024, relativo a la adquisición de bienes informáticos y licencias de software para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado parcialmente desierto el procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/12/2024.

6. Solicitud de Adjudicación Directa para la adquisición de licencias de software PDF Elements para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

7. Asuntos Generales.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado si tuvieran algún asunto general que deseen incluir en el Orden del Día.

Licenciado Sandoval, por favor.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Sí, un asunto general referente al servicio de cafetería.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

Ingeniero, adelante.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Gracias, Presidente.

Mi tema es referente al Catálogo de Proveedores. Sería un asunto general.

Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Por favor, solicito, Secretaria Técnica, tomar nota de los asuntos generales y continuar con la aprobación del Orden del Día con los asuntos ya referidos.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día, le solicito a la Secretaria Técnica nos refiera el siguiente punto.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con gusto.

Es el número tres y se refiere a la aprobación de las versiones estenográficas de las sesiones Vigésima Segunda Extraordinaria, del 3 de abril de 2024; Vigésima Tercera Extraordinaria, del 5 de abril de 2024; Vigésima Cuarta Extraordinaria, del 8 de abril de 2024; Vigésima Quinta Extraordinaria, del 11 de abril de 2024; Vigésima Sexta Extraordinaria, del 15 de abril de 2024; Vigésima Séptima Extraordinaria, del 18 de abril de 2024; Vigésima Octava Extraordinaria, del 22 de abril de 2024; Vigésima Novena Extraordinaria, del 26 de abril de 2024 y Cuarta Ordinaria, del 29 de abril de 2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que la documentación fue distribuida de manera oportuna a los integrantes del órgano colegiado, le solicitaría a la Secretaria Técnica sea tan amable de recabar el consenso y la votación para la dispensa de la lectura de los documentos referidos.

Perdón, licenciado Sandoval, adelante.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Sí. Yo tengo un comentario en este punto, no sé si primero quiera hacer la dispensa de la lectura y después pueda yo hacer uso de la voz, antes de esto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Sí, cómo no.

Hacemos la votación de la dispensa y después lo escuchamos con gusto.

Por favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Gracias.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General para la dispensa de la lectura de las actas mencionadas.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Ahora consultaría si tienen algún comentario.

Licenciado Sandoval, por favor.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Gracias, señor Presidente.

En la Cuarta Sesión Ordinaria, celebrada el 29 de abril de 2024 hicimos un comentario referente a la petición, quedó en la página 4 de 29 de la versión estenográfica que nos están presentando, correspondiente a la Cuarta Ordinaria del 29 de abril de 2024.

En esta petición, que aparece en esa página, solicitamos amablemente que nos proporcionaran las versiones estenográficas y los audios para poderlas comparar y poder tener elementos de

comparación y de certeza en que lo que se está plasmando y que nos están proporcionando para firmar corresponde con los audios y ¿qué creen? Que no corresponden muchas cosas con los audios.

Entonces, como un ejemplo, el audio de la versión de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité, el representante de la Contraloría General, licenciado Mario Sandoval Mociño, es el audio lo que voy a leer, pero lo podemos...

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Perdón, licenciado, discúlpeme, ¿cuál?

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Primera Sesión Extraordinaria, ésta es otro, me pasaron, pero bueno, de todas formas estamos revisando todas las versiones, ahora les doy ejemplo puntuales de las que son.

Pero en esta Primera Sesión Extraordinaria del Comité en el minuto 15:18 el representante de la Contraloría, el que habla dice: "el área administrativa debe decir esto decía y quiero que lo autorice por esto, no me pongan a mí a hacer esa tarea que no es lo que me corresponde, ¿sí me explico? Autorizaste 10 pesos, estás diciendo y ahora con esta modificación lo que vas a autorizar son 9.50, 10 pesos u 11 pesos, pero ese no ese dato no nos lo da en comparación". Eso es lo que dice el audio.

La versión estenográfica, escrita, que por cierto ya firmamos dice: "el área administrativa debe decir, esto decía y quiero que lo autorices por esto, si autorizaste 10 pesos, ahora con esta modificación lo que vas a autorizar son 9.50, 10 pesos con 70, pero este dato no lo encontramos aquí, solamente nos vamos sobre el importe".

Los textos son ampliamente diferentes.

Pero para la versión de la Cuarta Ordinaria, que fue la que estoy haciendo referencia, en donde solicitamos que nos proporcionaran los audios y las versiones escritas, en la página 28 de 29 de la versión estenográfica hace una afirmación el que está haciendo uso de la palabra en este momento que no corresponde a lo que dije en el audio y distorsiona y cambia todo el sentido de lo que estoy ahí diciendo.

Pero tenemos errores, algunos muy sencillos, otros pues sí interesantes en diferentes versiones, cambio de palabras, tal vez hasta interpretaciones, tengo varios ejemplos, el texto dice "elección" y lo que se dice son "elecciones"; el texto dice "diputaciones" y lo que se dijo fue "diputados", omisión de entradas, omisión de tres o cuatro palabras consecutivas.

Entonces, yo lo que solicito en este momento es que antes, si es posible, normativamente adecuado y conveniente, si es posible que antes que nos pasen las versiones estenográficas alguien me diga si las revisan, si el proveedor de la estenografía tiene facultades para mover palabras en la versión estenográfica y si no las tiene que se haga algo, porque estoy revisando todas las versiones estenográficas, al menos de este año y estoy encontrando errores.

Ya las firmamos, pero los audios contra lo que hemos firmado no corresponden al 100 por ciento y eso es grave porque son versiones estenográficas que dan o sirven para poder aclarar o dar certeza a los comentarios que aquí vertimos.

Esa sería mi petición, que antes de que nos dieran las versiones estenográficas pasaran por el tamiz de alguien que las revise para poder tener la certeza de que lo que esté escrito nos lo están, amén de que nos están proporcionando una, dos, tres, cuatro, cinco, seis, siete, ocho, nueve versiones

estenográficas para poderlas analizar en lo que dura cada una de las versiones en un lapso menor a 24 horas, porque esto es el lapso con el que nos están convocando a estos eventos.

Si es por lo menos en las ordinarias, que es donde nos hacen favor de presentar las versiones, pues que nos los hicieran llegar con un mayor tiempo para poder analizar y si alguien gusta les podemos indicar en dónde están los comentarios a los que estoy haciendo referencia.

Sería cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

A reserva de algún otro comentario y desde luego de lo que a lo mejor la Secretaria Técnica pudiera comentar, a mí me gustaría nada más hacer un comentario al respecto en el sentido de que podríamos hacer varias cosas, una es ver con el estenógrafo, solicitarle mayor puntualidad, mayor cuidado en ese sentido; otra sería, digo, ver un poco, son desafortunadamente muchísimas sesiones, en algunos casos unas muy largas en las que a lo mejor tener a una persona dedicada a ese tema a lo mejor sí es un poco complicado.

Yo rogaría, en ese sentido, que a lo mejor cada uno pudiéramos hacer la revisión correspondiente de la parte de nuestras intervenciones para efecto de que pudiéramos comparar la parte de ese momento o de esas participaciones y tuviéramos en el momento de la aprobación ya de las versiones, pues tener la conformidad con ello. Podríamos buscar, no sé si sabemos con qué tiempo de anticipación tenemos las versiones para poderlas, a lo mejor circular de manera preliminar antes de enviarlas formalmente a la sesión.

No sé si tienes el dato de con qué tiempo las tenemos.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Habitualmente nos las están enviando 24 horas posteriores a la sesión las versiones estenográficas, no así los audios, los audios es la primera vez que lo solicitamos formalmente a la Unidad de Comunicación Social para hacer esa confronta.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Si ustedes estuvieran de acuerdo, tendríamos que hacer la solicitud de los audios y aprovechando que está aquí el representante de la Unidad de Comunicación Social, el que pudiéramos tener en cuanto sea posible, posterior a las sesiones los audios para que pudiéramos, una vez teniendo las versiones estenográficas y los audios, compartirlos con los integrantes del Comité para que pudiéramos hacer la revisión de la parte que nos corresponda y cuando las traigamos ya a este Comité sean coincidentes y no tengamos esas discrepancias que está comentando el licenciado Sandoval.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Si estuvieran ustedes de acuerdo.

Gracias.

No sé si tuvieran algún otro comentario.

De no haber comentarios adicionales a lo que ya se ha señalado y con los mismos, solicitaría a la Secretaría Técnica someter a la consideración de los integrantes de este Comité la aprobación de las versiones.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: No, no acompañamos, tenemos que revisar las versiones. Gracias.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobar las versiones estenográficas mencionadas, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, refiera el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Es el número cuatro y se refiere al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/17/2024, relativo a la adquisición de material de foto, cine y grabación para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Comunicación Social, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante de la Unidad de Comunicación Social, a fin de que exponga los pormenores de la solicitud de adquisición de los bienes de mérito.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, LIC. FERNANDO MUÑOZ ESPINOSA: Gracias, Presidente.

Buenas tardes a todas y a todos, nuevamente.

Por lo que respecta a este punto del Orden del Día, me permito poner a su consideración la adquisición de los materiales y equipos que se encuentran dentro de las bases de esta Invitación Restringida, los cuales permitirán a esta Unidad de Comunicación Social fortalecer la grabación y cobertura de los eventos y actividades institucionales, la transmisión de las sesiones del Consejo General, así como de las distintas comisiones, considerando que actualmente se realizan de forma presencial o semipresencial y que tienen que contemplar la transmisión a través de los canales institucionales.

Además, permitirá atender oportunamente las solicitudes de producción y postproducción del Centro de Producción Audiovisual que realizan las distintas áreas del Instituto.

Únicamente por lo que respecta al Anexo 1, en la partida número 18, correspondiente a la caja de plástico de uso rudo para el almacenamiento, con capacidad de 102 litros, dice: "Cantidad, 3", pero se presupuestaron 20 piezas, por lo que les solicitaría, de no tener inconveniente, se pueda realizar la modificación en la cantidad.

Finalmente es importante mencionar que en todo momento se buscó el aprovechamiento de los recursos, por lo que únicamente se contemplaron los insumos necesarios para la operación y complementación de los bienes con los que ya cuenta esta Unidad.

Finalmente, me permito hacer de su conocimiento que no existe ningún otro comentario u observación adicional por parte de esta Unidad sobre la documentación del procedimiento de análisis, revisión y aprobación que estamos mencionando.

Sería todo, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Okey. Gracias, representante de la Unidad de Comunicación Social.

Ahora consulto si tuvieran algún comentario los integrantes de este Comité respecto de lo manifestado por la unidad administrativa interesada.

No advierto comentarios y al no existirlo, solamente solicitaría yo a la Secretaria Técnica, con relación a lo manifestado por la Unidad de Comunicación Social, se solicite al Departamento de Control Presupuestal la verificación de la disponibilidad presupuestal para que se pudieran adquirir los bienes que ha referido.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Y si no hubiera más comentarios, entonces solicitaría dar lectura al proyecto de acuerdo.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Perdón.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Sí, licenciado.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Discúlpeme, me quedé pensando, pero ¿nos van a informar antes del inicio del procedimiento de IR sobre si existe o no existe? O ¿de qué manera nos vamos a dar por atendidos en esta parte de la parte presupuestal que están comentando que se tiene que modificar? Porque la siguiente etapa ya son los pasos propios de la licitación, pero la documentación preparatoria, en este momento va a tener una modificación.

¿De qué manera nos comprometemos a tener nosotros, miembros del Comité, la información, previo al inicio del procedimiento formal?

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Yo le solicitaría que lo hiciéramos el mismo día de hoy, digo, si estuvieran ustedes de acuerdo, por supuesto con ello, el que se hiciera la verificación de la disponibilidad, se les pudiera circular y si ustedes lo aprueban y contando con esa disponibilidad, se queda como tal el acuerdo; si no existiera la disponibilidad tendría que ajustarse a lo que en este momento tenemos disponible.

Si estuvieran ustedes de acuerdo, se les pudiera hacer de su conocimiento hoy mismo.

Sería mi propuesta. Gracias.

Bien. Solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de acuerdo con los comentarios vertidos.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/106/2024. "Con Fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/17/2024, relativo a la adquisición de material de foto, cine y grabación para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Comunicación Social, como unidad administrativa interesada".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, sométalo a la consideración de los integrantes del Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Secretaria Técnica, por favor, indíquenos el contenido del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Es el número cinco y se refiere al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/18/2024, relativo a la adquisición de bienes informáticos y licencias de software para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado parcialmente desierto el procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/12/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Para el desahogo de este punto le solicito al representante de la Unidad de Informática y Estadística señale las condiciones de la solicitud de adquisición de los bienes referidos.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias.

Del análisis y revisión de dicha documentación preparatoria, de este procedimiento de Invitación Restringida IEEM/IR/18/2024, relativo a la adquisición de bienes informáticos, licencias de software que serán utilizados para dotar de infraestructura de TI para actividades ordinarias a las diferentes áreas del Instituto Electoral del Estado de México, esta Unidad no tiene observaciones sobre dicha documentación.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

Ahora consulto a los integrantes del órgano colegiado si tuvieran algún comentario.

Licenciado Sandoval, adelante.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Gracias, señor Presidente.

Ingeniero, creo que ya lo habíamos comentado, nada más para que quede constancia porque los documentos que nos están presentando son los mismos que se presentaron para la Licitación Pública, solamente nos refiere que aquí vienen incluidos, pero la integración de los No Break tipo 3 de 450 KVAs, yo tengo identificados solamente 70 equipos y están pidiendo 410, los otros no recuerdo si estaban en otra línea, perdón, en otra actividad o eran los que tenían por ahí una discrepancia en cuanto a la partida presupuestal.

Gracias. Sería cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Ingeniero, ¿tendría algún comentario?

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Sí, están en dos actividades, en dos partidas, se suman; están en la actividad, en la 90102 hay unos y los otros están en la 90402 y en unas hay 340 y en el otro hay 70; 340 y 70 son los 410. Sí. Los juntamos dado que es el mismo modelo.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Sí.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Sí, aquí el comentario es: Mismo modelo, no cambia el importe, pero el documento no habla de dos actividades, solamente describe una que en suma tendrían que ser 70.

Entiendo, lo comentamos, pero como los documentos que nos están presentando no fueron corregidos por eso quería, creí pertinente hacer la acotación de que eran dos actividades diferentes.

Gracias. Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

¿Tendrían algún otro comentario?

Así mismo le consultaría al Testigo Social si tuviera algún comentario.

TESTIGO SOCIAL, MTRO. JORGE ESCANDÓN CERVANTES: No, señor Presidente. Ninguno.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, maestro.

Dado que no hay más comentarios, le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/107/2024. "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/18/2024, relativo a la adquisición de bienes informáticos y licencias de software para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, recabe la votación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, indíquenos el contenido del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con gusto.

Es el número seis y se refiere a la solicitud de Adjudicación Directa para la adquisición de licencias de software PDF Elements para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le solicito nuevamente al representante de la Unidad de Informática y Estadística nos detalle las condiciones de la solicitud de adjudicación de los servicios referidos.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias, Presidente.

Del análisis y evaluación de las propuestas aceptadas en la solicitud de Adjudicación Directa para la adquisición de licencias del software PDF Elements para el Instituto Electoral del Estado de México, del análisis las tres propuestas técnicas y económicas presentadas cumplen con lo solicitado por esta Unidad y están dentro de la suficiencia presupuestal, por lo que esta Unidad solicitaría amablemente a este Comité su adjudicación a la propuesta económica más baja.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero López Pacheco.

Ahora consulto a los integrantes del Comité si tuvieran algún comentario respecto de la adjudicación que se encuentra a su consideración.

No advierto comentarios y al no haberlos, le solicito a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/108/2024. "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l) y 149, inciso f), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas presentadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/41/2024, referente a la adquisición de licencias del software PDF Elements para el Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada TEC REDES Y SERVICIOS INFORMÁTICOS, S.A. DE C.V., por un importe total de 220 mil 500 pesos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, recabe la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Por favor, Secretaria Técnica, continúe con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Es el número siete, se refiere a Asuntos Generales, se registraron dos por parte del representante de la Contraloría General en relación con el servicio de cafetería y por parte del representante de la Secretaría Ejecutiva referente al Catálogo de Proveedores.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Tiene el uso de la voz el licenciado Mario Sandoval, por favor.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Muchas gracias, señor Presidente. Con su permiso.

Tengo la inquietud con el servicio de cafetería, referente al plazo que tiene este contrato de comodato que se presenta con esta empresa, ya venció y no nos han convocado ni nada, quisiera que nos aclararan porque me parece que es claro que tenemos que convocar o que tenemos que iniciar los procedimientos o lo que correspondiera días antes, no estoy seguro si 30 días, pero días antes de que se venza el contrato de comodato y no tuvimos ninguna comunicación, no tuvimos ningún comentario, no tuvimos nada.

El día de hoy algunas personas fueron a adquirir también algunos productos y pagaron con tarjeta de debido, la persona que está al frente en la caja les dijo que les tenía que cobrar el porcentaje que están cobrando algunas o que cobra en algunas partes para poderles dar el servicio, porque el consumo era menor, y que, si no querían, pues, que no había problema pero que él iba aumentar entonces ya sus precios.

A mí me gustaría que, a través de usted, Presidente, se le hiciera de conocimiento formal a la cafetería que el cobro de la comisión está prohibido, es un cobro indebido.

Hay una Ley, no recuerdo en este momento el nombre, pero con gusto se lo hago llegar; es una Ley de cuidado al consumidor y habla del cobro indebido de comisiones por pago mediante tarjetas de debido y crédito.

No es que quiera o no quiera, no nos hace ningún favor el servicio de la cafetería, ninguno, y mucho menos las respuestas groseras que tiene.

Pero más allá de esto el servicio, lo que a mí me inquieta y lo que me llevó a preguntar es cuándo se vencía el contrato, porque sí es cierto ya se venció y, pues, ¿qué va pasar?

Gracias. Es por el momento.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

Mire, con respecto al punto yo lo que pudiera comentar, efectivamente el contrato de comodato que se tenía con la cafetería ya se venció, sí.

Desafortunadamente, por el cúmulo de actividades que se han venido desarrollando, la verdad es que sí se desfasó el hacer una renovación de este contrato, que si es bien es cierto es un contrato de comodato que no está sujeto a nuestros Lineamientos, salvo que el Área Jurídica me diga una cosa distinta, pero no lo advierto como tal.

Recordarán ustedes, el año pasado este servicio tuvo una modalidad, digamos, de asignación de este comodato, dado que no erogamos, el Instituto no eroga del presupuesto algún recurso para cubrir este servicio para parte de estos servicios, ¿no?

Entonces el esquema que se siguió el año pasado, que ustedes lo conocen perfectamente, porque las áreas que participaron, integrantes de este Comité más algunas áreas de las propias consejerías que estuvieron interesadas en ello.

Se visitaron varias empresas y se determinó que, bueno, era la más adecuada.

A lo largo del año se han estado levantando algunas encuestas de satisfacción los cuales los resultados que se advirtieron, pues, ha habido digamos satisfacción en ellos por parte de los usuarios, y se consideró que existe la posibilidad de poderlo continuar con ese servicio.

Sin embargo, evidentemente no es el único que pudiera prestar ese servicio; es una consideración que tendríamos que hacer.

Yo lo que les propondría es realizar un informe a los integrantes de este Comité de lo que nosotros tenemos en cuanto a encuestas de satisfacción del servicio, y poner a consideración la renovación o buscar alguna otra opción de prestador del servicio.

Evidentemente, digo, no tenía yo registro de situaciones como la que usted acaba de referir.

Efectivamente es una situación que no debería ni tendría por qué estar haciendo un cobro adicional.

Por supuesto que es algo que tendríamos platicar y considerar con quien presta actualmente el servicio, porque eso no está considerado, no está permitido y no estuvo establecido tampoco en las condiciones del comodato que se suscribió.

Yo, insisto, haría este informe para ponerlo a consideración y poder en un grupo de trabajo, poder llegar a realizar la valoración correspondiente para darle continuidad o encontrar el esquema de un prestador de servicio que brinde un mejor servicio, que el actualmente, en su caso, tenemos.

Es lo que yo pudiera comentar al respecto.

No sé si hubiera algún otro comentario.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Ingeniero Fuentes Lemus, con su asunto general por favor.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Muchas gracias, Presidente.

Sí, es referente al Catálogo de Proveedores, me refiero al calendario.

Por lo regular siempre nos convocan a fin de mes, y a fin de mes no sé por qué, pero se junta el trabajo.

Aquí yo tengo un mapa, porque llevo mi calendario; les voy a mostrar el mes de marzo, donde tuvimos el día 27 visita de empresas, una apertura en la PAD/28, tuvimos un Comité y todavía nos convocan a una reunión del grupo de trabajo. Eso fue en marzo.

En abril el día 30, tuvimos una apertura IR/16, otra apertura PAD/42, una PAD/43, o sea tres aperturas el mismo día y una reunión del grupo de trabajo para el Catálogo de Proveedores.

Entonces yo le preguntaría, señor Presidente, aquí podemos ver hay muchos días que pudiéramos realizar precisamente esa actividad, ¿no?, del Catálogo de Proveedores para expedir las, ¿cómo le llaman?, credenciales, cédulas. ¿Por qué no lo hacemos?

O hay algún impedimento, digamos, normativamente, lineamientos que nos impidan hacerlo el primero, hacerlo el día 15, porque aquí vemos los huecos, pero todo lo concentramos el último día de cada mes.

Esa sería mi observación, ¿no? O sea, ¿qué está pasando?

Y sí me gustaría saber que ahorita nos comentaran al respecto, ¿no?

Sería cuanto.

Gracias, señor Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

Y le solicitaría a la Secretaria Técnica, si pudiéramos tener algún comentario al respecto.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, claro que sí, con gusto.

Efectivamente, habitualmente las reuniones del grupo de trabajo para la "actualización del Catálogo de Proveedores y Prestadores de Servicios" se ha venido realizando los días últimos de cada mes por una costumbre nada más, de ir juntando al mayor número de proveedores, que igual se puede hacer el cierre a mitad de mes; no habría ningún problema si así lo determinando.

Sin embargo, esto no nos garantiza que en meses tan complicados como los que acaba de mencionar el ingeniero, pues, los calendarios; yo no tengo lleno el calendario a principio de mes, sino que se va llenando conforme pasan los días y, obviamente, siempre tienen prevalencia los procedimientos adquisitivos, sobre todo en estos meses previos a la jornada electoral.

Sí, por supuesto que se puede señalar a mitad de mes, a principio de mes, no hay ningún problema, no hay ningún impedimento legal.

Sólo sí comentarle que no les aseguro que, no sé, el día que se decida realizar ese procedimiento, perdón, esa reunión del grupo de trabajo, pues, que no vaya haber algún otro procedimiento, porque sí se les da prioridad a los procedimientos adquisitivos.

O sea, no puedo dejar un día libre y decir: No voy a señalar ningún acto adquisitivo, porque ya tengo Catálogo de Proveedores.

Y eso lo hemos venido desahogando de una manera muy ágil, con la ayuda de todos ustedes, y nos vamos acomodando allí en los huequitos que tenemos.

Entendemos que eso, pues, no es lo mejor, no es lo óptimo, pero procuraremos hacerlo tal vez a mitad de mes, si lo consideran pertinente; no hay ningún problema.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Yo no le veo inconveniente en que pudiéramos establecer al inicio de mes una fecha programada, para realizar la reunión de trabajo, que ya la tengamos agendada y con el número de posibles proveedores o con los que expedientes que se tengan, y al tenerla ya señalada y establecida, ya todos sabremos que se va a realizar esa reunión.

Y ya veríamos, en su caso, si hay algún procedimiento que demanda, por alguna razón o por alguna naturaleza, la exigencia de hacer otro tipo de reunión, una reunión de Comité, a lo mejor podríamos hacer alguna modificación o algún movimiento si es que eso fuera.

Pero si tenemos de inicio establecida la fecha, pues, creo que yo no le vería algún problema, ¿no?

Licenciado Sandoval.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Gracias, señor Presidente.

Aprovechando el tema, también en la pasada sesión ordinaria también tocamos algo del Catálogo de Proveedores, ¿no?, justo.

Yo creo que el tema del Catálogo de Proveedores es un tema que cada vez se va volver más importante e imperante atender.

Porque no solamente es irle moviendo de a poquito, sino hacer un análisis completo.

La calendarización no es lo más importante, porque la calendarización aunque es determinante para la carga de trabajo, pues, va tener el número de elementos que entren de acuerdo a cómo difundamos nuestro Catálogo de Proveedores, ¿no?, a quiénes invitados, quiénes se pueden incorporar, a quiénes no estamos invitando; no lo hemos definido.

Entonces no solamente me llama la atención cómo es que van llegando los proveedores, porque no está, no lo tenemos bien definido, pueden llegar por A, por B o por C o no lo sé; pero sería cuestión de ver cómo vamos a promover.

Y al momento de generar un movimiento completo del procedimiento que tenga que ver con el Catálogo de Proveedores, pues, sí poder calendarizar de acuerdo, viendo cómo se van incorporando las empresas.

Sería cuanto. Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Sí, efectivamente, como lo comenta el licenciado Sandoval, se tocó en una sesión pasada y no sé si nos pudiera actualizar la Secretaría Técnica sobre lo que al respecto hemos hecho o avanzado, ¿no?

Por favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, estamos reuniendo información respecto de los proveedores que habitualmente participan con nosotros y que no están, que en algún momento estuvieron dados de alta dentro del Catálogo de Proveedores o los que nunca han estado dados de alta, pero que, sin embargo, se les ha invitado a participar en los procedimientos adquisitivos en cualquiera de sus modalidades, para poderles hacer la invitación particularizada para cada empresa. En eso estamos trabajando.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: ¿Tenemos ya? ¿Todavía no detonamos ya las invitaciones?

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Tenemos oficios firmados con un avance de como 35 por ciento elaborados, todavía en proceso de firma.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Aquí la idea es, lo que estamos haciendo es: Los vamos a invitar, los vamos a convocar formalmente a integrarse a nuestro Catálogo de Proveedores, con los requisitos que tenemos establecidos, para tenerlos en nuestro propio padrón.

Entonces es lo que estamos haciendo, en atención a este requerimiento que se ha planteado aquí, en el Comité.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: A ustedes.

No sé, ingeniero, si quedamos con eso, verla.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Sí. Gracias, Presidente.

Mire, esto es un ejemplo nada más, estamos hablando de unos meses, pero es recurrente; o sea, nosotros lo venimos monitoreando porque yo sí tengo todo el control, ¿no?

Entonces vemos muchos espacios; eso es lo que nos llama la atención que hay muchos espacios.

Bueno, también hablando sobre esto del Catálogo de Proveedores sí hemos detectado, ya aprovechando lo que dijo la Contraloría, muchos también proveedores que antes nos surtían ciertos sectores, ya no los vemos o sea ya no están participando. ¿Por qué?, es la pregunta.

Ya no se les invita; no lo sé. Estamos viendo caras nuevas que han surgido actualmente, pero lo demás qué pasó, ¿no?, y es un buen número de proveedores que hemos detectado.

Yo le pongo un ejemplo, Dirección Sport ya no la veo que participe con nosotros, por poner un ejemplo, ¿no?, y así como ése le puedo mencionar varios; yo los traigo aquí, en la cabeza.

Es cuanto. Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

Licenciado Sandoval.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Sí.

Es que hablar del Catálogo de Proveedores yo creo que no terminaríamos.

Sólo cierro mi comentario con esto.

Dentro de nuestro Catálogo de Proveedores con proveedores activos tenemos gente que se dedica a dar servicio o, mejor dicho, prestar servicio o a proveer materiales que están dentro del Catálogo y no los utilizamos, no los convocamos; ese es el tema que sacamos en la sesión pasada.

Hoy estamos hablando de calendarización del Catálogo de Proveedores.

El comentario final que hago es: Sí necesitamos sentarnos a ver formalmente una reestructura y un replanteamiento para fortalecer nuestro Catálogo.

El tener un Catálogo no es limitativo, no estamos limitando a ninguna empresa; solamente estamos prendiendo que sean más transparentes las invitaciones y saber quién.

Acaba de haber un proceso en donde alguien se acercó, traía sus papeles y no lo dejaron concursar porque quién lo había invitado, ¿no?

Pues eso es tan igual como tomar a alguien y decir: "Yo decido que lo invito a él". Y quién es o qué, ¿no? Es muy similar.

También se le cerró la participación a alguien que siquiera lo dejamos concursar, ¿no?

No sabemos si traía sus papeles completos o no, no sé allí que sucedió, pero no lo invitaron y se le permitió concursar; tampoco está prohibido.

Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

Bueno, digo, ustedes saben perfectamente de los tipos de procedimientos, ¿no?

Evidentemente en las licitaciones públicas, pues, puede participar el que sea.

En las invitaciones evidentemente tenemos lo que establecen nuestros Lineamientos, a quién debemos invitar.

Y, efectivamente, lo conveniente sería tener un Catálogo bastante amplio, con un buen número de giros de proveedores, que nos brinden diversos servicios, para tener siempre opciones y alternativas, ¿no?, de poderlo hacer.

Y que ya sepamos que son proveedores que cumplen con los requisitos que establecemos para participar.

Digo, la participación obedece a una invitación que se tiene que hacer porque hay que cubrir un procedimiento, ¿no?

Digamos, el que llegue alguien a participar, digo, no sé si sea válido o no, pero creo que hay un principio que tendríamos que establecer para ver cuáles son los requisitos para poder participar.

En principio, digo, no entendería yo cómo alguien que no fue invitado se enteró; pero, bueno, no sé.

Esa cuestión habría que valorarla y determinar, en su caso.

Hoy tenemos que sujetarnos a nuestras disposiciones para poderlo hacer.

Pero, desde luego, yo soy partidario de nutrir nuestro Catálogo de Proveedores para tener nosotros, como Área de Administración, mucho mayor facilidad en la obtención de los bienes y los servicios que son necesarios para suministrar a las áreas y atender sus requerimientos.

Entonces, derivado de lo que se ha venido platicando y si es necesario precisar algunas cosas, pues, nos reuniremos en particular para esta parte.

Creo que será importante el que establezcamos algunas otras estrategias o medidas, que nos permitan fortalecerlo, nutrirlo y tener un Catálogo que nos permita y nos facilite a nosotros el poder, de una manera más expedita, brindar los servicios y poder adquirir los bienes.

Entonces con estas acciones que ya estamos realizando, creemos que podemos saber.

Digo, sabemos que hay, a lo mejor, proveedores que no vamos a poder incorporar, porque hay algún tipo de esas empresas a que a lo mejor no les interesa, ¿no?, estar, porque saben que los vamos a necesitar que estén, ¿no?

Digo, hablo de empresas como TELMEX o de Radio Móvil DIPSA, empresas de esa naturaleza que a lo mejor, digo, no por ello vamos a no invitarlos, pero sí veo un poco complicado el que puedan acercarse a esta parte, ¿no?

Sin embargo, sí creo que, en un acto de tratar de transparentar completamente el tema, pues, allí está el Catálogo de Proveedores con los que deseen integrarse y participar, y en los giros que sean necesarios.

¿Y de dónde salió el proveedor? Pues allí está, de nuestro Catálogo y adelante, ¿no?

Si tenemos, en su caso, después de haber hecho un procedimiento de invitación, de participación para que se integren, no lo hay; bueno, ya escapa un poco a lo que podamos hacer.

Pero, bueno, también sabemos que hay otros tipos de servicios o de requerimientos que de repente hay que buscar y resolver, porque a veces así se dan las cosas, desafortunadamente.

Hablo particularmente de temas de urgencia, a veces, que surgen y que hay que atenderlos, ¿no?

Algunas cuestiones que, pues, a lo mejor no es que no hayan sido planeadas, sino que surgieron derivadas de algunas modificaciones que las áreas tuvieron que cumplir por alguna situación derivada de modificaciones a reglamentación o regulación electoral, que obligó a alguna cosa, ¿no? Pueden ser ese tipo de excepciones.

Pero, bueno, la generalidad pudiera ser que tuviéramos un Catálogo bastante amplio y del cual pudiéramos echar mano.

Esa sería mi consideración.

Ingeniero, por favor.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Sí.

Mire, como lo acaba de comentar, tener un Catálogo más amplio nos ayudaría bastante.

Pero hay una situación que se llama, yo mido las cosas con efectividad, con números y los números son fríos.

Yo traigo un estudio de hace años, donde la efectividad, en adquisiciones hablamos, no llega ni al 30 por ciento.

Ahorita voy hacer el estudio y no vamos a llegar pero ni al veintitantos por ciento.

Entonces, ¿a qué me refiero?

Si yo en una PAD, en una IR, o sea, en esos procedimientos, las LPN no las tomo en cuenta, invitamos a 20 y me llegan dos, me llega uno nada más y con ese se adjudica.

Entonces allí tenemos un problema: No hay efectividad, o sea no hay una competitividad.

Si invitamos a 20, yo le preguntaría como cuántos proveedores usted consideraría para que haya competitividad que estuvieran presentes en el procedimiento.

Si me explico.

Entonces, si no lo medimos así, con números, definitivamente nuestro trabajo o algo está pasando que no estamos haciendo bien.

¿Por qué?

Porque no aumentamos el porcentaje de participación.

Sería cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Adelante, licenciado.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Yo allí tengo una duda y un ejemplo.

En un procedimiento en el cual no estuve se compraron los sobres éstos o las micas éstas para el escaneo o se pretendían comprar y no había, ¿no?

La Contraloría General hizo unas llamadas telefónicas y con alguno de los proveedores encontramos la mica; ya no supe si se compró o no, pero allí viene la efectividad.

Entonces se supone que le enviamos un correo electrónico, pero es correo electrónico, pues, no lo recibieron o si lo recibieron, pues, nunca lo vieron.

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Sí lo vieron.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: No lo sé.

Pero no puede usted participar, no está en la mesa.

Le pido que la incorpore en la mesa, por favor.

Que dé cuenta de la presencia.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: De la integración de la licenciada Raquel.

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTACIÓN, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: ¿Ya puedo intervenir?

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Sí.

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Es que el dato que está proporcionando el licenciado no es correcto.

Inclusive aquí se hizo mención, porque en esa ocasión no pudo él acompañarnos al Comité y fue cuando la licenciada Luz nos indicó que habían llamado, justo por el tema de las micas, que lo tengo muy presente, para el escaneo, y que les habían dicho que sí podían suministrarlas, que las tenían de entrega inmediata.

E inmediatamente, cuando regresamos a la oficina, yo le pedí a Germán y a Mariela, si no mal recuerdo, que me apoyaran con el antecedente.

Y de manera escrita ese proveedor nos dijo que no tenía las micas y que no iba participar en el procedimiento de adjudicación directa.

Entonces no es como lo está manifestando el licenciado, nada más para precisar.

Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciada.

Digo, allí habría que revisar ese tipo de casos o ese tipo de situaciones en las que pudiera llegar a presentar ello, ¿no?

Digo, no sé, yo desconozco cómo se haya hecho la consulta o la pregunta o que si las tenían y por qué después el proveedor que no, no las puede suministrar, ¿no?

Porque, digo, esas cosas a lo mejor luego sería importante, porque si no queda allí un dejo de duda sobre esos temas y creo que no es ni conveniente ni pertinente el que queden.

Yo allí sí agradecería, cuando fuera el caso de alguna situación así, pues, que pudiéramos comentarlo, platicarlo y esclarecerlo.

Desafortunadamente esto que estamos comentando ahorita a lo mejor no se hizo en su momento, porque ya no fue tema o ya no hubo una oportunidad de poderlo hacer para verificar.

Probablemente por ahí tengamos los antecedentes de los correos o las comunicaciones, digo, simplemente para dejar constancia de qué fue lo que pasó, ¿no?

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Perdón, señor Presidente, ahora exijo que me presenten esos correos, y que previos a la sesión en donde se pretendían adjudicar estuviera la existencia de estos documentos, porque si existieron no nos los proporcionaron.

Y nuevamente nosotros estamos siendo convocados con no toda la información, para poder trabajar como Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Sin embargo, digo.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Nosotros, perdón.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Sí, sí, sí.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Nosotros asistimos a la sesión del Comité.

Esperamos que se presentara la declaración desierta de la adjudicación e hicimos el comentario de que habíamos hablado; nosotros no presentamos ningún documento.

Pero si hubiera sido el caso, hubiera sido muy agradable o conveniente que nos hubieran proporcionado en ese momento esa negativa de la empresa de proveer los servicios, porque en ese momento era el momento de la adjudicación, era cuando se debería de proveer la documentación correspondiente no hoy, no hoy.

Y si es así, pues, yo sí le pediría, señor Presidente, que por escrito y formalmente nos hicieran llegar los documentos que aclaren cómo estuvo la adjudicación, y sobre todo que aclaren los motivos por cuales dicen que esta Contraloría General está presentando información errónea y falsa, porque no es nuestra función hacer eso.

Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Bueno, yo tampoco escuché que fue falsa, ¿no?, pero bueno.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Allí está la versión estenográfica; vamos a escuchar la versión estenográfica con todo gusto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Sí, de acuerdo, y enviamos los documentos que tengamos al respecto.

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Me permite, porque creo que no tenemos todo el antecedente.

Para abundar en el tema, la licenciada Ana Laura se contactó con la licenciada Luz, no recuerdo si ese mismo día por la tarde, para comentarle lo del correo electrónico donde la empresa manifestó que no participaría en el procedimiento al que se le invitó.

Ah, te dio el nombre de la persona, ¿no?, con la que habían contado.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, es correcto.

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Pero sí le hicimos saber a la Contraloría, que teníamos el correo electrónico.

No se incluyó en la convocatoria para la sesión del Comité, porque el correo nos lo enviaron desde el procedimiento de adjudicación directa, diciendo que no iban a poder cumplir con los tiempos de entrega.

Dada esa situación, no se les consideró ya para el Procedimiento de Adjudicación Directa por Comité; inclusive yo fui y se lo mostré, ese correo electrónico, donde ellos nos decían que no iban a poder cumplir.

Entonces no es que se haya presentado después, sino que, en el propio procedimiento, cuando nosotros les enviamos la invitación a la PAD, nos dijeron que no podían cumplir, dado que los tiempos de entrega estaban muy reducidos.

Entonces al momento de enviarle las solicitudes de cotización para el procedimiento de adjudicación directa por Comité, ya no se les consideró por esa misma situación que nos había manifestado la empresa; pero sí contamos con el correo electrónico previo, en donde ellos nos indican tal situación.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Okey, gracias, licenciada.

Bien. No sé si tuvieran algún otro comentario adicional.

Muchas gracias.

Bien. Al no haber más comentarios y una vez agotados los asuntos del Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 17 horas con 39 minutos, del día 29 de mayo de 2024, agradeciendo a todos su presencia y su participación.

Que tengan buena tarde. Muchas gracias.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ

LICENCIADO
EFRAÍN GARCÍA NIEVES

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

EL REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADO
MARIO SANDOVAL MOCIÑO

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

LICENCIADO
FERNANDO MUÑOZ ESPINOSA

REPRESENTANTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

MAESTRA
RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL VEINTINUEVE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 3 de mayo de 2024.

Versión Estenográfica de la Trigésima Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones, de este Instituto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muy buenas tardes.

Bienvenidos a la Trigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar le pido, por favor, a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado sea tan amable de tomar lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Son su permiso. Buenas tardes.

Maestra Raquel Mejía Sánchez, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Presente. Buena tarde a todos y a todas.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Mario Sandoval Mociño, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: ¡Cómo están todas, todos! Presente. Muy buena tarde.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Fernando Rubén Álvarez Velázquez, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Maestra Carolina Durán Zúñiga, representante de la Dirección de Organización, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN, MTRA. CAROLINA DURÁN ZÚÑIGA: Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

Toda vez que se cuenta con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 16 horas con 50 minutos del día 3 de mayo de 2024.

Acto seguido, le pido por favor, Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de Orden del Día para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Solicitud de Adjudicación Directa para la adquisición de kits NVR cámaras de video y cámaras IP, para las bodegas de resguardo de los órganos desconcentrados, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

4. Análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/16/2024, relativa a la contratación del servicio de fletes y maniobras para el traslado de la documentación electoral a los 45 consejos distritales electorales y 125 consejos municipales electorales, a petición de la Dirección de Organización, como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Le pido, por favor Secretaria Técnica, someter a la consideración de los integrantes de este Comité la aprobación del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día, le pido por favor Secretaria Técnica, nos refiera el siguiente punto del mismo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Es el número tres y se refiere a la solicitud de Adjudicación Directa para la adquisición de kits de NVR cámaras de video y cámaras IP, para las bodegas de resguardo de los órganos desconcentrados, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

Para desarrollar este punto, le pido por favor al representante de la Unidad de Informática y Estadística sea tan amable de explicarnos los pormenores de éste.

Por favor, ingeniero, si es tan amable.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias.

Del análisis y revisión de las propuestas aceptadas a la solicitud de Adjudicación Directa para la adquisición de kits de NVR y cámaras de video y cámaras IP, para las bodegas de resguardo de los órganos desconcentrados, de las cuatro ofertas técnicas y económicas recibidas, la propuesta, en primer término, de VOYAGER, S.A. DE C.V., oferta en tres partidas y estas tres partidas cumplen con lo solicitado.

La oferta de TEC REDES Y SERVICIOS participa en tres partidas y cumple con lo solicitado.

La empresa ALDEA MEDIA, S.A. DE C.V. participa en tres partidas, del análisis de cada una de éstas en la partida uno la propuesta oferta un ancho de banda de 60 megabits por segundo de entrada y salida, nosotros como unidad estamos solicitando al menos 80 megabits por segundo, por lo que no estaría cumpliendo con lo solicitado como requerimientos mínimos. Para las partidas 2 y 3 sí cumplen con lo solicitado.

La empresa ADV INTEGRADORES Y CONSULTORES, S.A. DE C.V. participa en las tres partidas y del análisis de cada una de estas partidas, la carta del procedimiento de garantía que presenta no valida que será a través del fabricante, como se solicita, por lo que no estaría cumpliendo con lo solicitado.

Por lo que, de las tres propuestas que sí cumplen con lo solicitado y que están dentro de la suficiencia presupuestal, esta unidad sugiere que en caso de ser viable este Comité asigne las tres partidas a la propuesta económica más baja.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchísimas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado si alguien tiene algún comentario respecto de la solicitud planteada.

No advierto que haya comentarios.

Por lo que le pido, por favor, Secretaria Técnica, dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/101/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previo revisión y análisis de las propuestas presentadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/ADC/39/2024, referente a la adquisición de kits de NVR, cámaras de video y cámaras IP, para las bodegas de resguardo de los órganos desconcentrados en favor de la empresa denominada Voyager, S.A. de C.V., por un importe total de 454 mil 72 pesos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Sea tan amable, por favor, de recabar la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchísimas gracias.

Enseguida le pido, por favor, Secretaria Técnica indicarnos el contenido del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cuatro y se refiere al análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/16/2024, relativa a la contratación del servicio de fletes y maniobras para el traslado de la documentación electoral a los 45 consejos distritales electorales y 125 consejos municipales electorales, a petición de la Dirección de Organización como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

En el desahogo de este punto le solicito a la representante de la Dirección de Organización, nos refiera las condiciones de la solicitud de los servicios mencionados.

Maestra, por favor, si es tan amable.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN, MTRA. CAROLINA DURÁN ZÚÑIGA: Sí, gracias. Buenas tardes.

En cumplimiento del Acuerdo IEEM/CG/84/2024, aprobado por el Consejo General relativo justamente a lo que menciona el punto del Orden del Día, esta unidad administrativa ha revisado tanto la propuesta aceptada del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/16/2024.

Por lo que me permito informarle a este Comité que no existen observaciones al documento por parte de esta unidad administrativa, y si no existe inconveniente y de así considerarlo, que se apruebe el acuerdo correspondiente de adjudicación para este procedimiento.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, maestra.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si tienen algún comentario con respecto a lo vertido por la representante de la unidad administrativa interesada.

No advierto que lo haya.

Por lo que al no existirlos le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/102/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta aceptada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/16/2024, relativo a la contratación del servicio de fletes y maniobras para el traslado de la documentación electoral a los 45 consejos distritales electorales y 125 consejos municipales electorales, en favor de la empresa denominada Oscar Ulises Vázquez Zúñiga, por un importe total de 755 mil pesos, I.V.A. incluido, y un periodo del 10 al 17 de mayo de 2024".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

Por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes están a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muy bien.

Toda vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 16 horas con 57 minutos, del día 3 de mayo de 2024, agradeciéndoles a todos su presencia y participación.

Muchas gracias.

Que tengan excelente tarde.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
LA PRESIDENTA DEL COMITÉ

MAESTRA
RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

EL REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADO
MARIO SANDOVAL MOCIÑO

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

LA REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

MAESTRA
CAROLINA DURÁN ZÚÑIGA

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA TRIGÉSIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL TRES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 13 de mayo de 2024.

Versión Estenográfica de la Trigésimo Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones de este Instituto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muy buenas tardes.

Bienvenidos a la Trigésimo Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar, le pido, por favor, a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado sea tan amable de tomar lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Maestra Raquel Mejía Sánchez, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Presente. Buena tarde.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Mario Sandoval Mociño, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: ¡Cómo están todas, todos! Presente.

Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Fernando Rubén Álvarez Velázquez, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, Presidenta, que se cuenta con el quorum necesario para sesionar.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que se cuenta con el quorum legal para sesionar damos por formalmente iniciada esta sesión siendo las 14 horas con 45 minutos del día 13 de mayo del 2024.

Acto seguido le pido, por favor, a la Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al proyecto de Orden del Día para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Solicitud de Adjudicación Directa para el arrendamiento de equipos de cómputo y escáneres, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Le pido, por favor, Secretaria Técnica, someter a la consideración de los integrantes del Comité la aprobación de este Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día, le pido, por favor, Secretaria Técnica, nos refiera el siguiente punto del mismo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Es el número tres y se refiere a la Solicitud de Adjudicación Directa para el arrendamiento de equipos de cómputo y escáneres, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Para desarrollar este punto, le solicito, por favor, al representante de la Unidad de Informática y Estadística detalle las condiciones de la solicitud de adjudicación del servicio de mérito.

Adelante, ingeniero, por favor.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Buenas tardes, Presidenta.

De la solicitud de Adjudicación Directa para el Arrendamiento de Equipos de Cómputo y scanner, éstos serán utilizados por la Dirección de Partidos Políticos, para continuar con la actividad de registro y sustituciones de candidaturas a cargo de elección popular.

Del análisis de las propuestas técnico-económicas, en realidad de la propuesta técnica-económica presentada, ésta cumple con lo solicitado y se encuentra dentro de la disponibilidad.

Por lo que esta Unidad siguiere amablemente la adjudicación a dicha propuesta por este Comité.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Gracias, ingeniero; qué amable.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si tienen algún comentario con respecto a la solicitud que nos ha sido planteada.

No advierto que los haya.

Por lo que le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/103/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso d), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/40/2024, referente al arrendamiento de equipos de cómputo y escáneres, en favor de la empresa denominada RECYCLE TECH, S.A. de C.V., por un importe total de 185 mil 59 pesos con 20 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo comprendido del 14 al 30 de mayo de 2024".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Por favor sea tan amable de recabar la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que se han agotado los puntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 14 horas con 48 minutos, del día 13 de mayo de 2024, agradeciéndoles a todos su presencia y participación.

Que tengan buena tarde.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
LA PRESIDENTA DEL COMITÉ

MAESTRA
RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

EL REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADO
MARIO SANDOVAL MOCIÑO

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA TRIGÉSIMA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 15 de mayo de 2024.

Versión Estenográfica de la Trigésimo Segunda Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones de este Instituto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Trigésimo Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar, le solicito a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado, por favor, tomar la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso. Buenas tardes.

Licenciado Efraín García Nieves, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Mario Sandoval Mociño, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Muy buenas tardes a todas y a todos. Presente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Fernando Rubén Álvarez Velázquez, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ: Buenas tardes. Presente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Buenas tardes. Presente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Maestro Jorge Escandón Cervantes, Testigo Social en el procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/12/2024.

TESTIGO SOCIAL, MTRO. JORGE ESCANDÓN CERVANTES: Buenas tardes. Presente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que contamos con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión siendo las 14 horas con 09 minutos del día 15 de mayo del 2024.

Acto seguido le solicito a la Secretaria Técnica, por favor, dar lectura al proyecto de Orden del Día para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/12/2024, relativo a la adquisición de bienes informáticos y licencias de software para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Le solicitaría ahora, Secretaria Técnica, someter a consideración de los integrantes del Comité la aprobación del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día, le solicito nuevamente a la Secretaría Técnica nos refiera el siguiente punto.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con gusto.

Es el número tres y se refiere al análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/12/2024, relativo a la adquisición de bienes informáticos y licencias de software para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Para el desahogo de este punto, le solicito al representante de la Unidad de Informática y Estadística nos detalle las condiciones de la solicitud de adjudicación de los bienes referidos.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias, Presidente.

Del análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Licitación Pública LPN/12/2024, relativa a la adquisición de bienes informáticos y licencias de software para el Instituto Electoral del Estado de México, que utilizaremos para dotar de equipos a las diferentes áreas del Instituto, de la propuesta y partidas aceptadas en la presentación de ofertas, en la partida 3, aunque en la propuesta analizada el día de la apertura de ofertas esta Unidad se pronunció por su aceptación, después de una revisión del folleto presentado y búsqueda en internet del modelo ofertado, se encuentra que dicho modelo no cumple técnicamente con lo solicitado, ya que se solicitan no break con un tiempo de recarga de cuatro horas al 90 por ciento; el equipo ofertado tarda ocho horas en recuperar la recarga al 90 por ciento.

Y, de igual manera, se solicita que con al menos seis conexiones de salida; sólo cuenta con cuatro salidas este modelo. Por lo que dicha partida no estaría cumpliendo con lo solicitado técnicamente.

Por lo que esta Unidad solicita, respetuosamente, que no se adjudique dicha partida.

Para la partida 14, del análisis ésta cumple con lo solicitado técnicamente y está dentro de la suficiencia presupuestal.

Por lo que esta Unidad solicitaría amablemente a este Comité su adjudicación.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario respecto de lo planteado.

No se advierten comentarios.
Asimismo, le consultaría al Testigo Social, al maestro Escandón, si tuviera algún comentario.

TESTIGO SOCIAL, MTRO. JORGE ESCANDÓN CERVANTES: Ningún, señor Presidente. Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Ahora le solicitaría a la Secretaria Técnica, por favor, dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/104/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta aceptada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/12/2024, relativo a la adquisición de bienes informáticos y licencias de software para el Instituto Electoral del Estado de México, de la siguiente forma:

La partida 14, en favor de la empresa ALDEA MEDIA, S.A. de C.V., por un importe total de 432 mil ocho pesos, I.V.A. incluido.

Declarándose desiertas las partidas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18 y 19".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, recabe la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Y una vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 14 horas con 16 minutos, del 15 de mayo del 2024, agradeciendo a todos su presencia y su participación, deseándoles que tengan muy buena tarde.

Muchas gracias. Buen provecho.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ

LICENCIADO
EFRAÍN GARCÍA NIEVES

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

EL REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADO
MARIO SANDOVAL MOCIÑO

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA TRIGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL QUINCE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 22 de mayo de 2024.

Versión Estenográfica de la Trigésimo Tercera Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones de este Instituto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy buenos días.

Bienvenidos y bienvenidas a la Trigésimo Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar, le solicito a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado tomar la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Licenciado Efraín García Nieves, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Presente. Buenos días.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Muy buenos días.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciada Claudia Clementina Pérez González, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. CLAUDIA CLEMENTINA PÉREZ GONZÁLEZ: Presente. Muy buenos días.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Fernando Rubén Álvarez Velázquez, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ: Presente. Buen día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Contador Marco Antonio Porcayo Dimas, Jefe del Departamento de Contabilidad, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD, C.P. MARCO ANTONIO PORCAYO DIMAS: Presente. Muy buenos días.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que se cuenta con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión siendo las 11 horas con 15 minutos del día 22 de mayo del 2024.

Acto seguido, le solicito a la Secretaría Técnica, por favor, dar lectura al proyecto de Orden del Día para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/13/2024, relativo a la adquisición de vales de combustibles y lubricantes para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Contabilidad de la Subdirección de Recursos Financieros de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Por favor, Secretaria Técnica, someta a consideración de los integrantes del Comité la aprobación del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. CLAUDIA CLEMENTINA PÉREZ GONZÁLEZ: Sí. Aprobamos.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día, le solicito, Secretaria Técnica, nos refiera al siguiente punto.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Es el número tres y se refiere al Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/13/2024, relativo a la adquisición de vales de combustibles y lubricantes para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Contabilidad de la Subdirección de Recursos Financieros de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le solicito al representante del Departamento de Contabilidad, detalle las condiciones de la solicitud de adquisición de los bienes referidos.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD, C.P. MARCO ANTONIO PORCAYO DIMAS: Con su venia, Presidente.

Para mí es importante mencionar que esta estimación es con base en el histórico y que se apega al estudio que hemos realizado también en un presente, y de los ahorros y economías que se han tenido en estos últimos procesos.

Por tal motivo, expongo que ahorita seguimos atendiendo los 170 órganos desconcentrados y en aras de darle y seguirle dándole atención, se solicita esa cantidad, como mínimos y máximos, para la adquisición del bien de vales de combustible.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario respecto de la solicitud planteada.

No se advierten comentarios.

Y, asimismo, se hace constar que se recibieron observaciones por parte del Testigo Social, mismas que se discutieron previo al inicio de esta sesión y serán atendidos, si así se estima conveniente, por parte de ustedes.

Bien. Al no haber más comentarios, le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/105/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral el Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/13/2024, relativo a la adquisición de vales de combustibles y lubricantes para el Instituto Electoral del Estado de México, mediante contrato abierto, a petición del Departamento de Contabilidad de la Subdirección de Recursos Financieros de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, recabe la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. CLAUDIA CLEMENTINA PÉREZ GONZÁLEZ: Sí, aprobado.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Y toda vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 11 horas con 20 minutos, del día 22 de mayo de 2024, agradeciendo a todos su presencia y su participación.

Que tengan un excelente día.

Muchas gracias.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ

LICENCIADO
EFRAÍN GARCÍA NIEVES

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADA
CLAUDIA CLEMENTINA PÉREZ GONZÁLEZ

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD, DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

LICENCIADO
MARCO ANTONIO PORCAYO DIMAS

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA TRIGÉSIMO TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL VEINTIDÓS DE MAYO DE DOS MIL VEINTICUATRO.